

Міністерство освіти та науки України
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«Кропивницький інженерний фаховий коледж
Центральноукраїнського національного технічного університету»

Погоджено педагогічною радою коледжу
від 30.08. 2022 р., протокол № 1

Затверджено
директор коледжу
Микола СТОРОЖУК



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПСИХОЛОГІЧНУ СЛУЖБУ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«Кропивницький інженерний фаховий коледж
Центральноукраїнського національного технічного університету»**

I. Загальні положення

1.1. Психологічна служба в структурі коледжу є складовою частиною освітнього та виховного процесу. До складу психологічної служби закладу освіти входить заступник директора з виховної роботи та практичний психолог.

Основною метою діяльності психологічної служби є психологічне забезпечення та підвищення ефективності педагогічного процесу, захист психічного здоров'я і соціального добробуту усіх учасників освітнього процесу (здобувачів освіти та педагогічних працівників).

1.2. Психологічна служба забезпечує своєчасне і систематичне вивчення психофізичного розвитку здобувачів освіти, мотивів їх поведінки і діяльності з урахуванням вікових, інтелектуальних, фізичних, статевих та інших індивідуальних особливостей, створення умов для саморозвитку та самовиховання.

1.3. Психологічна служба у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Положенням про психологічну службу у системі освіти України», наказами директора коледжу, рішеннями педагогічних рад, цим положенням та іншими нормативно-правовими актами.

1.4. Діяльність психологічної служби коледжу забезпечується практичним психологом, що має відповідну вищу освіту. За своїм статусом практичний психолог належить до педагогічних працівників і відповідно до чинного законодавства користується всіма правами і гарантіями, передбаченими для них.

1.5. Призначення на посаду та звільнення з посади практичного психолога здійснює директор коледжу.

1.6. Практичний психолог коледжу підпорядковується безпосередньо заступнику директора з виховної роботи.

1.7. Контроль за діяльністю практичного психолога здійснює директор коледжу та заступник директора з виховної роботи.

1.8. Тривалість робочого тижня та графік роботи практичного психолога визначається чинним законодавством.

Практичний психолог здійснює свою діяльність як у коледжі (психологічна просвіта, діагностична, консультативна, освітня діяльність, обробка результатів дослідження тощо), так і за його межами (підготовка до проведення заходів, оформлення робочої документації, планування, звітність, робота у навчально-методичних та наукових центрах, громадських організаціях).

1.9. Практичному психологу коледжу надається окремий робочий кабінет для групової та індивідуальної роботи, що забезпечується необхідними технічними засобами, канцелярським приладдям, навчально-методичними матеріалами тощо.

1.10. Атестація практичного психолога здійснюється відповідно до чинного законодавства системи освіти.

1.11. Це Положення визначає основні завдання, принципи та функції психологічної служби, права та обов'язки практичного психолога коледжу.

II. Основні завдання, принципи та функції психологічної служби

2.1. Завдання психологічної служби:

- збереження та зміцнення психічного та соціального здоров'я, сприяння особистісному, інтелектуальному, фізичному і соціальному розвитку здобувачів освіти шляхом доповнення сучасних методів навчання та виховання ефективними психолого-педагогічними технологіями;

- сприяння забезпеченню психологічної безпеки, надання психологічної і соціально-педагогічної допомоги всім учасникам освітнього процесу.

2.2. Принципи діяльності психологічної служби:

- науковість, цілісність і наступність, професійна компетентність та відповідальність;

- індивідуальний підхід;

- доступність соціально-педагогічних та психологічних послуг;

- міждисциплінарність, комплексність і системність у здійсненні професійної діяльності;

- добровільність;

- людиноцентризм та партнерство;

- конфіденційність;

- дотримання норм професійної етики.

2.3. Функції психологічної служби:

- діагностично-прогностична – психолого-педагогічне вивчення чинників становлення особистості, її індивідуального розвитку;

- організаційно-методична – визначення стратегії, мети, завдань, планування діяльності психологічної служби та координація взаємодії учасників освітнього процесу;

- корекційно-розвивальна – система впливів, спрямованих на подолання визначених труднощів, шкідливих звичок, негативних емоційних станів тощо у здобувачів освіти; здійснення психолого-педагогічних заходів з метою усунення відхилень у психофізичному та інтелектуальному розвитку і поведінці, подолання різних форм девіантної поведінки; сприяння розвитку освітніх, інтелектуальних, загальних, спеціальних та соціальних здібностей, формування мотивації до освітньої діяльності у здобувачів освіти;

- психолого-педагогічна – допомога здобувачам освіти в адаптації до умов навчання і життєдіяльності у закладі освіти;

- консультативна – допомога у вирішенні питань щодо розвитку, виховання, навчання та формування психологічної і соціальної компетентності учасників освітнього процесу;

- просвітницько-профілактична – поширення психологічних знань, виявлення фактів порушення прав дитини, вжиття заходів щодо подолання негативних чинників, які впливають на життєзабезпечення підлітка, його моральний і соціальний розвиток, профілактика та попередження негативних впливів;

- соціально-захисна – здійснення соціально-педагогічного супроводу учасників освітнього процесу, які опинилися у складних життєвих обставинах,

перебувають у кризових ситуаціях (постраждали від соціальних, техногенних, природних катастроф, перенесли тяжкі хвороби, стреси, переселення, зазнали насильства тощо), захист конституційних прав і інтересів здобувачів освіти.

III. Права та обов'язки працівників психологічної служби

3.1. Практичний психолог коледжу має право:

- визначати різні види робіт з огляду на потреби закладу освіти;
- планувати діяльність відповідно до рекомендацій методичних установ психологічної служби;
- ознайомлюватись з документами, скаргами, рекомендаціями, що містять оцінювання його роботи, надавати щодо них роз'яснення;
- захищати професійну честь і гідність;
- здійснювати індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку тощо) діяльність за межами закладу освіти;
- отримувати методичну допомогу, в тому числі і супервізію та інтервізію, підвищувати кваліфікацію, здійснювати перепідготовку;
- вільно обирати освітні програми, форми навчання, заклади освіти, установи і організації, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку працівників психологічної служби;
- відмовитись від виконання розпоряджень керівника (директора) в тих випадках, коли вони суперечать професійно-етичним принципам, та виконання діяльності, не передбаченої трудовим договором, посадовими обов'язками та планом роботи.

3.2. Практичний психолог коледжу зобов'язаний:

- знати чинне законодавство щодо діяльності психологічної служби у системі освіти та інші нормативно-правові акти, пов'язані з його діяльністю;
- будувати свою діяльність на основі доброзичливості, довіри, у тісній співпраці з усіма учасниками освітнього процесу;
- застосовувати у роботі психологічний і соціологічний інструментарій, рекомендований для використання;
- бути компетентним і постійно збагачувати знання у межах своєї компетенції;
- надавати психологічну допомогу за запитами учасників освітнього процесу;
- уникати будь-яких неофіційних взаємин з учасниками освітнього процесу;
- інформувати учасників освітнього процесу про результати проведених психологічних обстежень, їх значення і можливості подальшого використання (за винятком особистої інформації), про свою діяльність на основі об'єктивних і точних даних таким чином, щоб не зашкодити професії;
- здійснювати індивідуальну діагностику, корекцію за запитом учасників освітнього процесу, отримавши письмову згоду батьків (законних представників). Зазначена згода може бути відкликана у будь-який момент;

- виконувати функції та надавати оцінювальні судження щодо учасників освітнього процесу, зокрема щодо їх поведінки, особистих рис, відповідності соціальним нормам, з неупередженістю;

- використовувати науково обґрунтовані методи і технології професійної діяльності;

- поважати професійну компетентність своїх колег та представників суміжних професій;

- популяризувати соціально-психологічні знання;

- поважати гідність здобувачів освіти;

- виконувати свої посадові обов'язки в межах своїх повноважень;

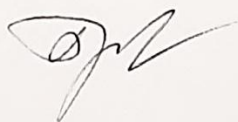
- нести особисту відповідальність за результати і наслідки своєї професійної діяльності;

- пропагувати здоровий спосіб життя, підвищувати рівень психологічних знань педагогічних працівників і батьків (законних представників);

- постійно підвищувати свій професійний рівень;

- знати вимоги державних стандартів щодо забезпечення освітнього процесу, основні напрямки і перспективи розвитку освіти, психолого-педагогічної науки.

Практичний психолог



Т. Григоренко

Заступник директора
з виховної роботи



О. Вівсяний